

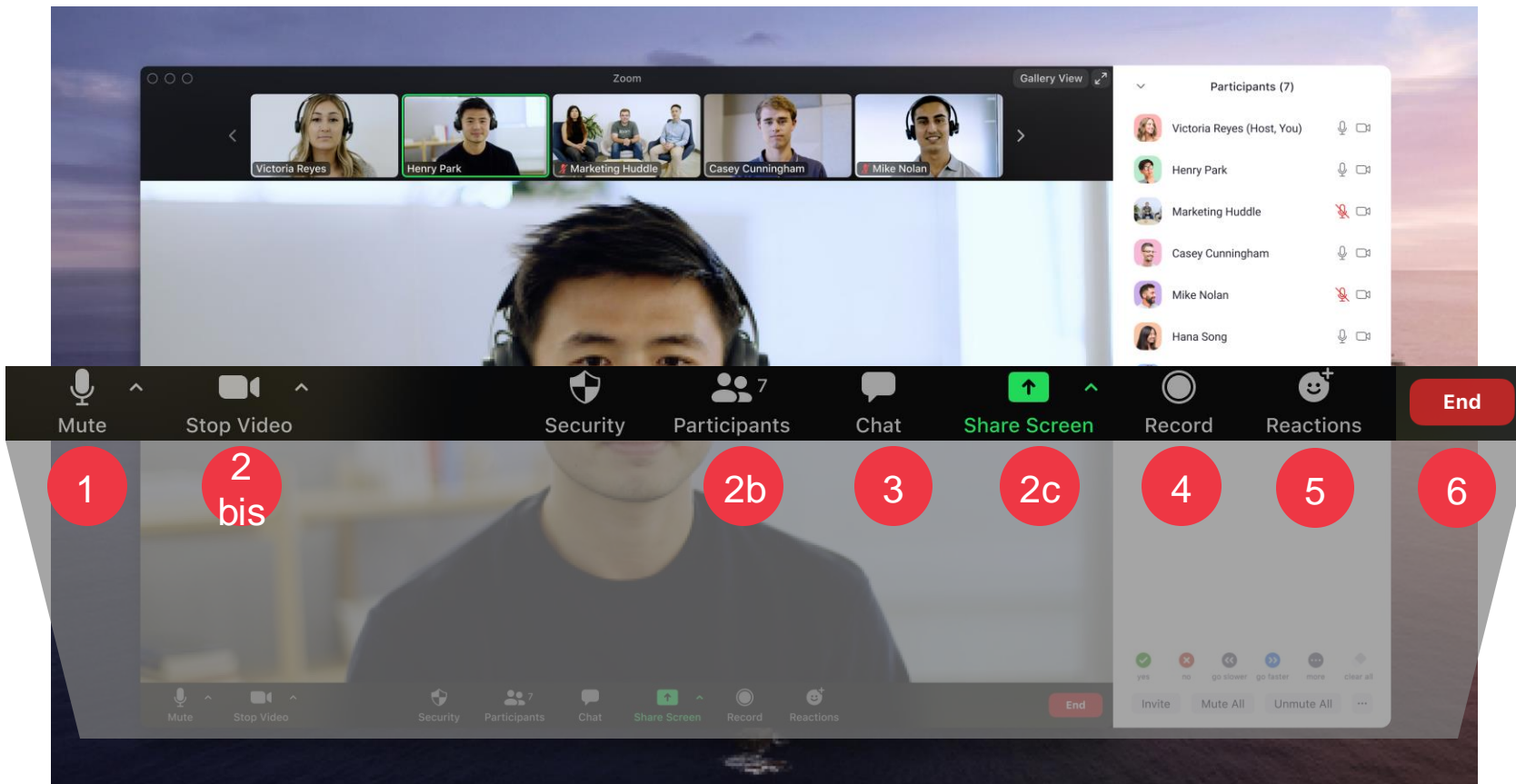


Webinar sul portale fornitori (CSP) di Coupa



Durata: 2 Ore

Funzioni di zoom



- 1 Tutti i partecipanti saranno mantenuti in muto per tutta la durata della chiamata
- 2 Queste impostazioni non saranno disponibili durante il training
- 3 Fai clic sul pulsante **Chat** per porre delle domande o fare commenti. Fai attenzione ai messaggi dell'istruttore qui.
- 4 La sessione verrà registrata per un futuro riferimento
- 5 Fai clic sul pulsante **Reazioni** per mostrare il coinvolgimento.
- 6 Fare clic su **Fine** per abbandonare la riunione

Agenda della sessione

Formazione per i fornitori Coupa

Introduzione al Portale Fornitori Coupa (CSP)	10 minuti	
Demo: Introduzione al CSP	10 minuti	
Demo: Amministrazione dell'account nel CSP	15 minuti	
Risorse di conoscenza: Lavorare all'interno del CSP	10 minuti	
Risorse di conoscenza: Interagire con KC	10 minuti	
Conclusione	5 minuti	
Q&A	10 minuti	

K-C si sta trasformando per il futuro

Per allineare K-C alle migliori pratiche riconosciute, abbiamo collaborato con Coupa per sfruttare la loro soluzione leader del settore per l'approvvigionamento.

K-C sta adottando un approccio graduale all'adozione: i nostri fornitori nordamericani e globali sono stati inseriti per primi, seguiti da implementazioni regionali sequenziali che continueranno fino al 2024.

EMEA sarà live nel Q1 2024.



Introduzione al Portale Fornitori Coupa (CSP)

The screenshot displays the Coupa Supplier Portal interface. At the top, the header includes the Coupa logo, the text 'supplier portal', and user information: 'SUPPLIERNAME', 'NOTIFICHE 2', and 'GUIDA'. A navigation bar contains links for 'Home', 'Profilo', 'Ordini', 'Schede orarie/Servizi', 'ASN', 'Fatture', 'Cataloghi', 'Prestazioni aziendali', and 'Approvvigionamento'. Below this, there are links for 'Componenti aggiuntivi' and 'Configurazione'.

The main content area features a profile card for 'K-C Training #1' with a 'KT' icon. It shows 'Avanzamento profilo 6%' and 'Ultimo aggiornamento: 2 giorni fa | Visualizza profilo'. Below the profile card, there are four sections:

- Attività recente:** A section for 'Kimberly-Clark' with the message 'Nessuna attività trovata per Kimberly-Clark.' and a 'Visualizza' dropdown.
- Annunci:** A section titled 'Introducing Procuree, Kimberly-Clark's New Source to Pay Support Tool' dated '15 May 2023'. It includes a 'Nuovo' badge and a snippet of text: 'At Kimberly-Clark, we are working to elevate our digital capabilities to create a better and more efficient experience for our suppliers. Source to Pay Digital Procurement is a key part of our...'. It also has a pagination indicator '1 su 2'.
- Sicurezza a due fattori:** Shows '0 di 1 Utente'.
- Richieste di partecipazione:** Shows '0 Utenti'.
- Suggerimenti di unione:** Shows '0 Duplicati'.
- Clienti collegati:** Shows '1 Collegamento'.

Il **Coupa Supplier Portal (CSP)** è un portale web gratuito progettato per assistere i fornitori nella gestione delle loro transazioni commerciali con Kimberly-Clark (K-C).

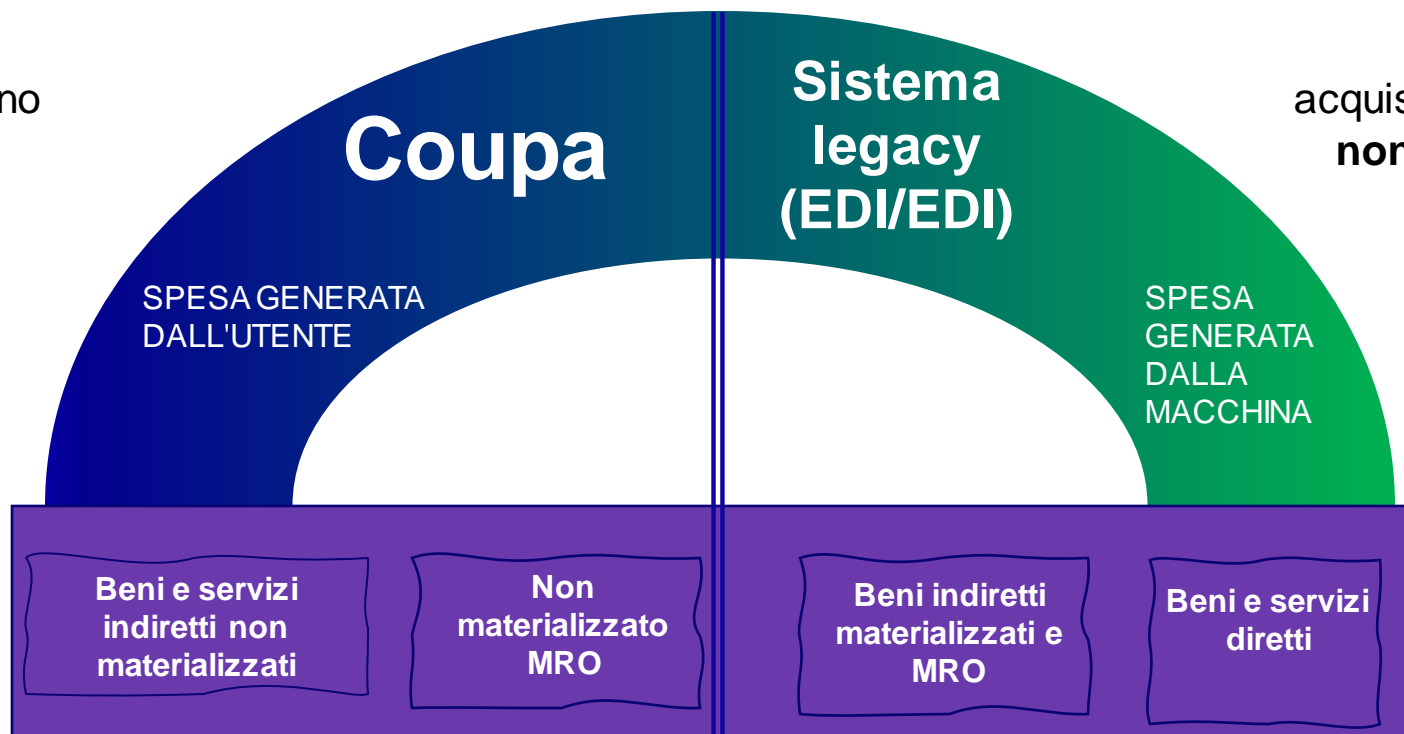
Alcuni fornitori potrebbero già utilizzare oggi il Coupa Supplier Portal.

Quando utilizzare Coupa rispetto ad altri sistemi

Se l'ordine di acquisto è stato generato da Coupa, deve essere fatturato in Coupa. Se l'ordine di acquisto è stato ricevuto dal Sistema legacy, deve essere fatturato in Sistema legacy.

I numeri dell'ordine di acquisto di Coupa hanno un prefisso "E".

E00000851

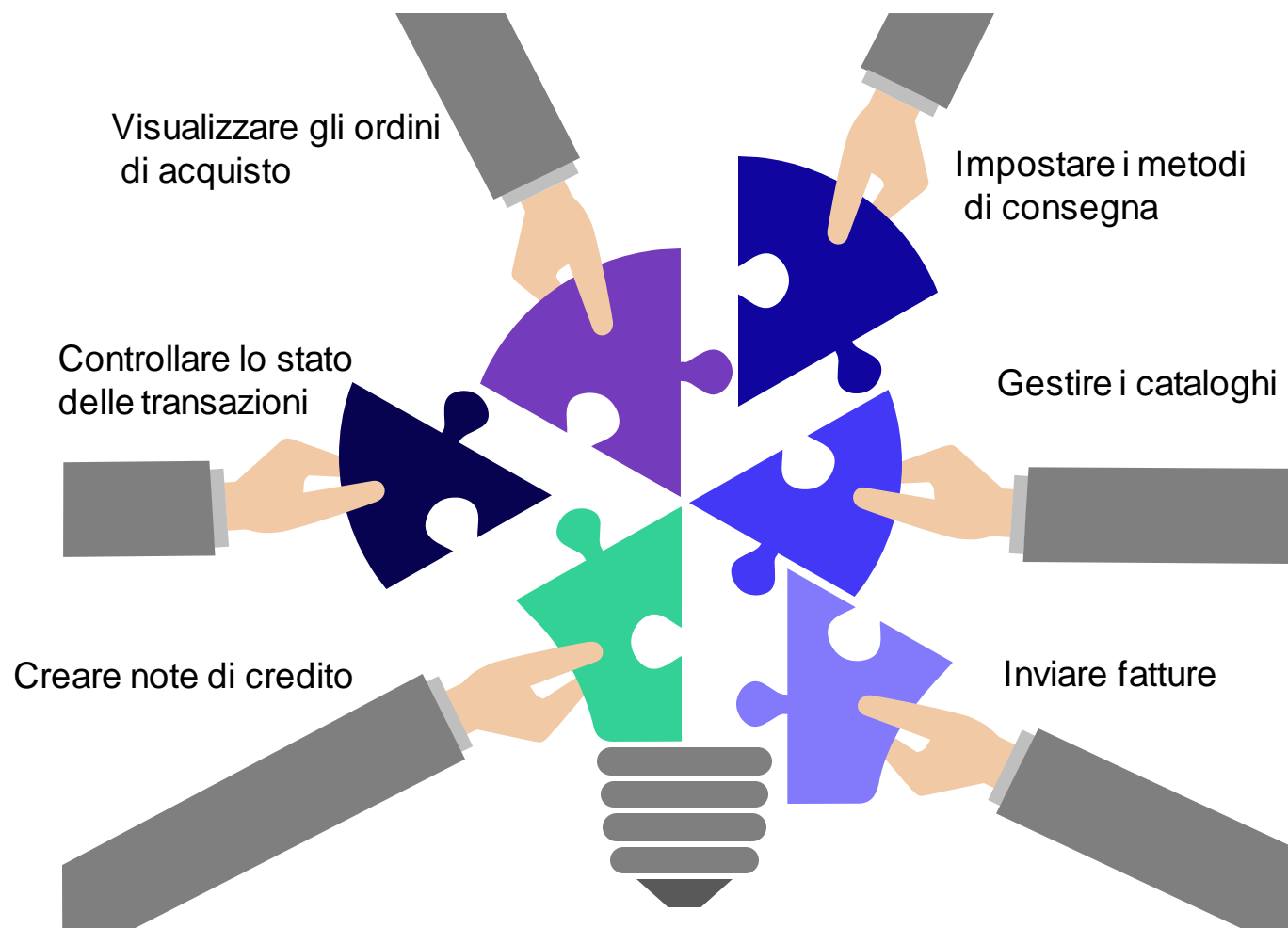


I numeri dell'ordine di acquisto al di fuori di Coupa **non** hanno il prefisso "E".

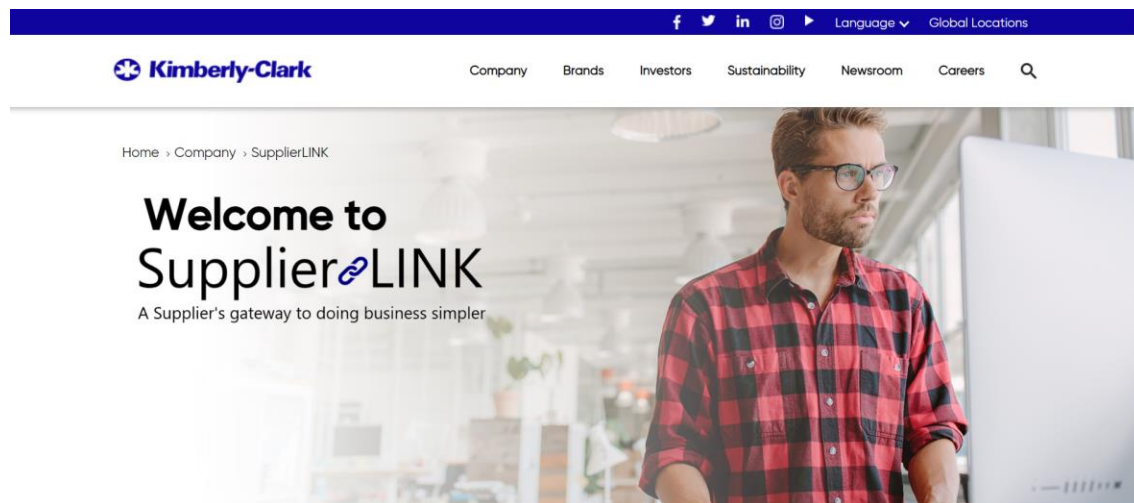
00000851

Vantaggi del Portale Fornitori Coupa (CSP)

Il Portale Fornitori Coupa è il tuo sportello unico per...



Accedi a SupplierLINK per le risorse di formazione Coupa



<https://www.kimberly-clark.com/en-us/company/supplier-link>

Materiali di formazione per i fornitori	Modalità di erogazione dell'apprendimento
Portale fornitori Coupa	
Come navigare e utilizzare il portale fornitori Coupa	Scheda di riferimento rapido (QRC)
Come gestire i cataloghi ospitati dai fornitori in Coupa Supplier Portal (CSP)	Scheda di riferimento rapido (QRC)
Come navigare e utilizzare il portale fornitori Coupa	Apprendimento in pillole
Come fornire il riconoscimento del fornitore	Scheda di riferimento rapido (QRC)
Come inviare ticket di assistenza (per i fornitori)	Scheda di riferimento rapido (QRC)
Onboarding e gestione del rischio	
Come effettuare l'onboarding come nuovo fornitore in Coupa (per i fornitori)	Scheda di riferimento rapido (QRC)
Come completare una richiesta di ricertificazione annuale come fornitore	Scheda di riferimento rapido (QRC)
Come rispondere ai piani d'azione per i rischi per i fornitori	Scheda di riferimento rapido (QRC)
Da fonte a contratto	
Come rispondere a un evento di approvvigionamento in Coupa (fornitori)	Apprendimento in pillole
Come rispondere a un evento di approvvigionamento in Coupa (fornitori)	Scheda di riferimento rapido (QRC)
Come rispondere a un evento CSO in Coupa (fornitori)	Apprendimento in pillole
Come rispondere a un evento CSO in Coupa (fornitori)	Scheda di riferimento rapido (QRC)
Come rispondere a un'asta a termine in CSO (fornitori)	Scheda di riferimento rapido (QRC)
Come rivedere e modificare i contratti in Coupa (fornitori)	Scheda di riferimento rapido (QRC)
Come firmare un accordo legale	Scheda di riferimento rapido (QRC)



Demo: Introduzione al CSP

Compiti chiave:

- Come registrarsi per il CSP



Demo: Amministrazione dell'account nel CSP

Compiti chiave:

- Come invitare gli utenti
- Come gestire le preferenze di notifica



Risorse di conoscenza: Lavorare all'interno del CSP

Compiti chiave:

- Come configurare la persona giuridica
- Come gestire la persona giuridica
- Come visualizzare e cercare gli ordini fornitore nel CSP
- Come visualizzare e cercare le fatture nel CSP
- Come inviare la conferma degli ordini al fornitore nel CSP
- Come richiedere una modifica per un ordine fornitore nel CSP
- Come creare fatture nel CSP (capovolgimento di un ordine di acquisto)
- Come tenere traccia delle fatture nel CSP
- Come creare una nota di credito nel CSP
- Come visualizzare i dettagli della conferma del pagamento nel CSP



Interazione con KC

Compiti chiave:

- Invia una richiesta a KC

Per domande relative a:

- Accesso a Coupa o al Portale Fornitori Coupa (CSP)
- Creazione di una richiesta di acquisto o invio di un ordine di acquisto
- Approvare in Coupa
- Creazione o revisione di eventi di sourcing
- Creazione o revisione di contratti

Country	Buying Support Email Address
Germany	DE.IndirectsBuyingSupport@kcc.com
Switzerland, Austria	CH.IndirectsBuyingSupport@kcc.com
Benelux (Netherlands, Belgium, Denmark, Sweden)	BE.IndirectsBuyingSupport@kcc.com
United Kingdom	UKOffices.IndirectsBuyingSupport@kcc.com , UKMills.IndirectsBuyingSupport@kcc.com
Spain, Portugal, Canary Islands	IB.IndirectsBuyingSupport@kcc.com
Czech Republic, Poland, Slovenia, Hungary, Slovakia, Lithuania, Croatia	CE.IndirectsBuyingSupport@kcc.com
Italy	IT.IndirectsBuyingSupport@kcc.com
France	FR.IndirectsBuyingSupport@kcc.com
South Africa	SA.IndirectsBuyingSupport@kcc.com
Nigeria, Kenya	WECA.IndirectsBuyingSupport@kcc.com
Bahrain, Saudi Arabia, United Arab Emirates	GCC.IndirectsBuyingSupport@kcc.com
Ukraine	EE.IndirectsBuyingSupport@kcc.com

Per domande relative a:

- Invio di una fattura tramite il Portale fornitori Coupa (CSP)
- Date di pagamento
- Approvazione delle fatture

Country	Invoice or Payment Support Email Address
Belgium, Netherlands, Nordic	AP.BE.HO.NO@kcc.com
Germany, Austria, Switzerland	AP.GR.SW.AU@kcc.com
United Kingdom	APUK@kcc.com
Spain, Portugal	AP.Spain.Portugal@kcc.com
Czech Republic, Poland, Hungary	AP.Czech@kcc.com
Italy	AP.Italy@kcc.com
France	APFrance@kcc.com
South Africa	SouthAfrica_Enquiries@kcc.com
Nigeria, Kenya	WECA.APEnquiries@kcc.com
Dubai	Dubai.Ap@kcc.com
Saudi Arabia	APSaudi.Rtc@kcc.com
Bahrain	APBahrain.Rtc@kcc.com
Ukraine	GBSCEE.Accountspayable@kcc.com

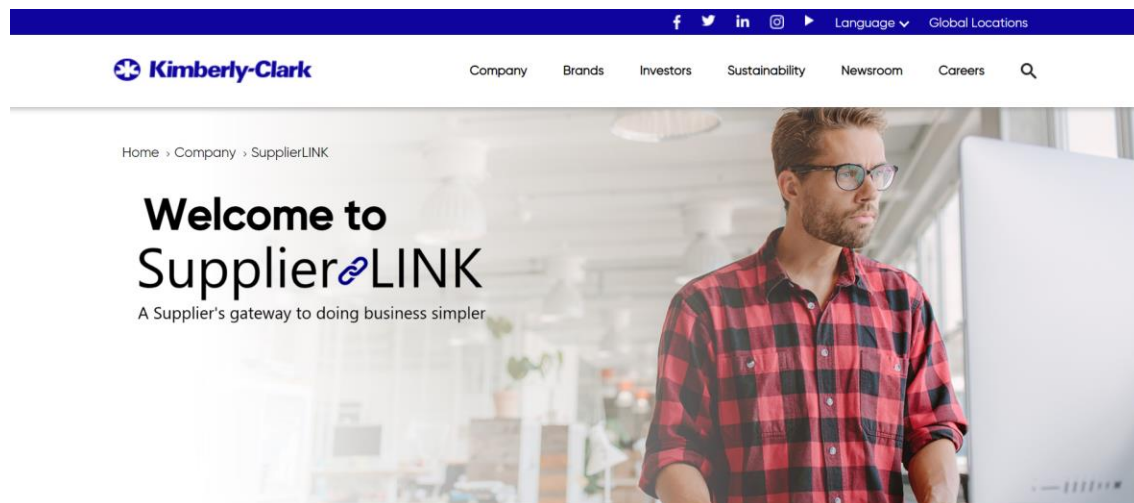
Per domande relative all'introduzione dei fornitori o alla due diligence dei fornitori:

Country	Supplier Onboarding or VDD Email Address
All	KCEMEA.SupplierLink@kcc.com



Conclusion

Promemoria: Accedi a SupplierLINK per le risorse di formazione Coupa



<https://www.kimberly-clark.com/en-us/company/supplier-link>

Materiali di formazione per i fornitori	Modalità di erogazione dell'apprendimento
Portale fornitori Coupa	
Come navigare e utilizzare il portale fornitori Coupa	Scheda di riferimento rapido (QRC)
Come gestire i cataloghi ospitati dai fornitori in Coupa Supplier Portal (CSP)	Scheda di riferimento rapido (QRC)
Come navigare e utilizzare il portale fornitori Coupa	Apprendimento in pillole
Come fornire il riconoscimento del fornitore	Scheda di riferimento rapido (QRC)
Come inviare ticket di assistenza (per i fornitori)	Scheda di riferimento rapido (QRC)
Onboarding e gestione del rischio	
Come effettuare l'onboarding come nuovo fornitore in Coupa (per i fornitori)	Scheda di riferimento rapido (QRC)
Come completare una richiesta di ricertificazione annuale come fornitore	Scheda di riferimento rapido (QRC)
Come rispondere ai piani d'azione per i rischi per i fornitori	Scheda di riferimento rapido (QRC)
Da fonte a contratto	
Come rispondere a un evento di approvvigionamento in Coupa (fornitori)	Apprendimento in pillole
Come rispondere a un evento di approvvigionamento in Coupa (fornitori)	Scheda di riferimento rapido (QRC)
Come rispondere a un evento CSO in Coupa (fornitori)	Apprendimento in pillole
Come rispondere a un evento CSO in Coupa (fornitori)	Scheda di riferimento rapido (QRC)
Come rispondere a un'asta a termine in CSO (fornitori)	Scheda di riferimento rapido (QRC)
Come rivedere e modificare i contratti in Coupa (fornitori)	Scheda di riferimento rapido (QRC)
Come firmare un accordo legale	Scheda di riferimento rapido (QRC)

A chi rivolgersi in caso di domande





Domande



Thank you!